

GUIDE D'UTILISATION COMPLET

Gamme REVOLUTION/REVOLUTION+

Taximètre AIR W

Taximètre POWER HD



FRANCE EDITION OCTOBRE 2025

SOMMAIRE

1. PRESENTATION DES PRODUITS	1
1.1. Gamme Révolution - Taximètre AIR W	1
1.1.1. Présentation.....	1
1.1.2. Fonctionnement.....	1
1.2. Gamme Révolution - Taximètre POWER HD.....	2
1.2.1. Présentation.....	2
1.2.2. Fonctionnement.....	2
2. UTILISATION COURANTE DE VOTRE TAXIMETRE	3
2.1. Démarrer votre taximètre.....	3
2.2. Démarrer une course et changer de tarif.....	3
2.2.1. Fonctionnalité générale.....	3
2.2.2. Fonctionnalité particulière avec la zone Auto	3
2.3. Utiliser les suppléments.....	4
2.4. Modifier le taux de TVA.....	4
2.5. Finir une course.....	5
2.5.1. Arrêter une course	5
2.5.2. UTILISATION DES PROFILS.....	5
2.5.3. Appliquer une remise	6
2.5.4. Afficher le total à payer.....	6
2.5.5. Imprimer un reçu.....	7
2.5.6. Revenir en position « LIBRE »	7
2.6. Imprimer un duplicata	7
2.7. Éteindre votre taximètre	7
2.7.1. Via le menu.....	7
2.7.2. Via le Raccourci	8
3. UTILISATION DES DIFFÉRENTS MENUS	9
3.1. Principe d'utilisation	9
3.2. Menu « Arrêt ».....	9
3.3. Menu « IMPRESSION »	10
3.3.1. MENU « DUPLICATA »	10
3.3.2. Menu « SELECTION DUPLICATA »	10
3.3.3. MENU « DIAGNOSTIC EPRIMUS ».....	10

3.4.	Menu « Totalisateurs permanents »	11
3.4.1.	Imprimer les données du totalisateur	11
3.5.	Menu « Totalisateurs partiels »	12
3.5.1.	Imprimer les données du totalisateur	12
3.5.2.	Effacer les totalisateurs partiels	12
3.6.	Menu « Réglages ».....	13
3.6.1.	Régler le délai d'arrêt automatique	13
3.6.2.	Ajuster la luminosité de l'écran.....	14
3.6.3.	Consulter l'échéance de votre périodicité	14
3.6.4.	Saisir le code de prolongation ATA SERVICES	15
3.6.5.	Mot de passe	16
3.6.6.	Modifier la date et l'heure.....	16
3.6.7.	Paramètres de changement automatique de tarif	17
3.6.8.	Réglages du mode d'appui bouton à payer	17
3.6.9.	Vérification Périodique	18
3.6.10.	Réglage du volume	18
3.6.11.	Selection du theme	19
3.6.12.	Trotteuse de chute	19
3.6.13.	Code de validation mycloud.....	20
3.6.14.	Imprimer le logo sur le ticket du chauffeur	20
3.6.15.	Imprimer le QR Code sur le reçu ou duplicata	21
3.6.16.	Partage de connexion internet via WIFI (ATABOX v2).....	21
3.6.17.	Zone Auto (ATABOX v2)	22
3.6.18.	Hors Zone.....	23
3.7.	Menu « Paramètres »	24
3.7.1.	Consulter les paramètres tarifaires	24
3.7.2.	Consulter les paramètres forfaitaires	26
3.7.3.	Consulter les paramètres règlementaires	26
3.7.4.	Consulter les marquages	30
3.7.5.	Consulter le menu installateur	31
3.8.	Menu « TESTS ».....	32
3.8.1.	Tester l'afficheur.....	32
3.8.2.	Tester le capteur	32
3.8.3.	Tester le luminaire	33
3.8.4.	Tester l'imprimante	33

4. LA FONCTION HORODATEUR.....	34
4.1. Menu « Information horodateur ».....	34
4.2. Menu « Paramètres horodateur ».....	35
4.3. Menu « Gestion de service ».....	35
4.3.1. à partir de la version 2.0 de l'ATA BOX.....	35
4.3.2. Pour les versions antérieures à la version 2.0 de l'ATA BOX	38
5. LA FONCTION HORS ZONE.....	41
5.1. Renseigner sa zone de travail	41
5.2. Mode automatique.....	41
5.3. Mode Manuel.....	42
6. NOTIFICATIONS DU TAXIMÈTRE	42
6.1. Notifications du taximètre	42
7. CARACTÉRISTIQUES DU TAXIMÈTRE.....	43
7.1. Caractéristiques électriques.....	43
7.2. Caractéristiques environnementales	44
7.3. Caractéristiques métrologiques	44
7.4. Caractéristiques de l'imprimante thermique.....	45
7.5. Caractéristiques de l'antenne externe.....	45

1. PRESENTATION DES PRODUITS

1.1. GAMME REVOLUTION - TAXIMETRE AIR W

1.1.1. PRESENTATION

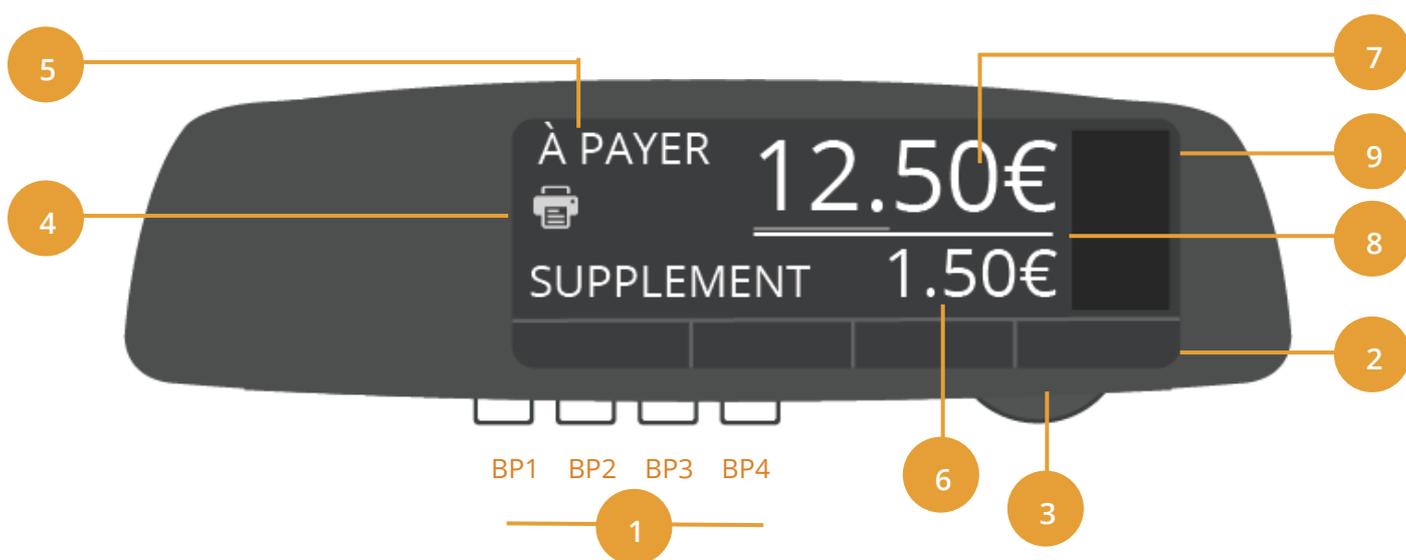


Le taximètre rétroviseur AIR W allie caractéristiques fonctionnelles, design ultra fin et ergonomie.

Ses menus graphiques et sa molette rendent la navigation simple et intuitive : fini les combinaisons complexes de touches !

Le AIR W se fixe directement et simplement sur n'importe quel rétroviseur existant et saura se faire oublier dans l'habitacle de votre véhicule

1.1.2. FONCTIONNEMENT



- 1) Boutons poussoirs
- 2) Barre de menus contextuels
Légendes des boutons poussoirs
- 3) Molette rotative de navigation et de validation par un clic
- 4) Zone d'affichage des pictogrammes
Permet de notifier un défaut ou une information
- 5) Zone d'affichage des informations d'états
- 6) Zone d'affichage du montant des suppléments
Hauteur des caractères : 8mm
Capacité d'affichage : 0.00€ > 999.99€
- 7) Zone d'affichage du prix
Hauteur des caractères : 10mm
Capacité d'affichage : 0.00€ > 9999.99€
- 8) Compteur de chutes
- 9) Affichage relatif au tarif annuel

1.2. GAMME REVOLUTION - TAXIMETRE POWER HD

1.2.1. PRESENTATION

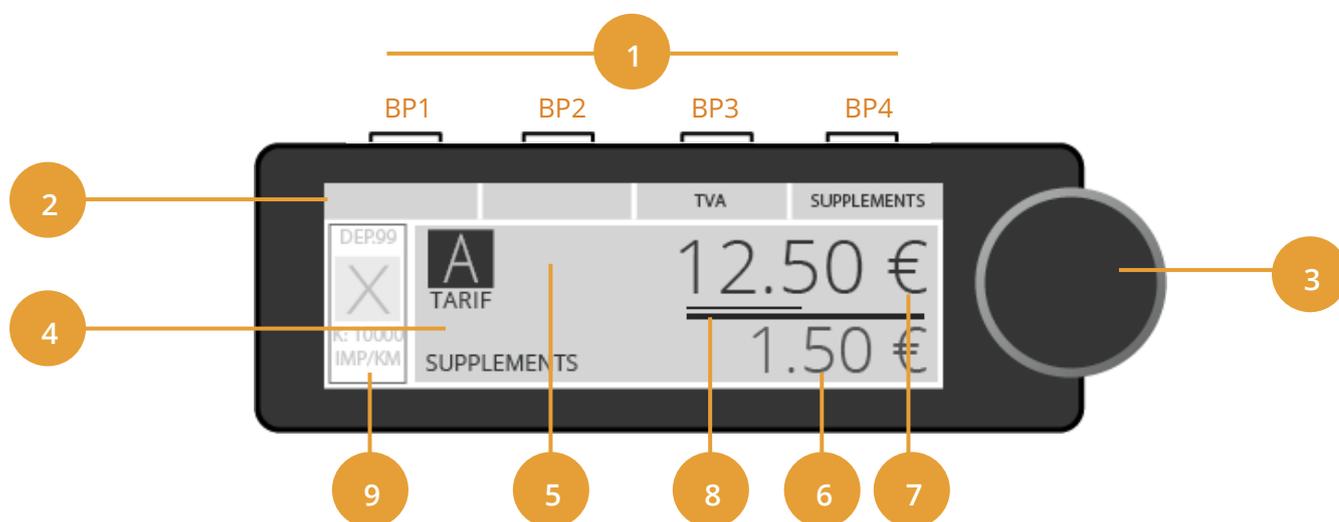


Design sobre et élégant, ergonomie simple et intuitive, le taximètre POWER HD est le taximètre le plus abouti du marché.

Sa ligne ultra fine et épurée s'adaptera parfaitement à l'intérieur de votre véhicule sans le dénaturer.

L'écran du POWER HD est le seul écran amovible de la gamme. Ainsi, il se fera oublier en dehors des heures de service.

1.2.2. FONCTIONNEMENT



- 1) Boutons poussoirs
- 2) Barre de menus contextuels
Légendes des boutons poussoirs
- 3) Molette rotative de navigation et de validation par un clic
- 4) Zone d'affichage des pictogrammes
Permet de notifier un défaut ou une information
- 5) Zone d'affichage des informations d'états
« TOTAL », « TOTAL A PAYER »
- 6) Zone d'affichage du montant des suppléments
Hauteur des caractères : 8mm
Capacité d'affichage : 0.00€ > 999.99€
- 7) Zone d'affichage du prix
Hauteur des caractères : 10mm
Capacité d'affichage : 0.00€ > 9999.99€
- 8) Compteur de chutes
- 9) Affichage relatif au tarif annuel

2. UTILISATION COURANTE DE VOTRE TAXIMETRE

2.1. DEMARRER VOTRE TAXIMETRE

- 
Appuyez sur n'importe quel bouton pour démarrer votre taximètre.

(Taximètre sans système d'identification)

- Votre taximètre est prêt à l'emploi.

(Taximètre avec système d'identification par saisie du code chauffeur ou badge RFID pour les compagnies de Taxis)

- Le taximètre vous invite à saisir votre code ou à présenter votre badge RFID devant le lecteur.
En cas d'erreur de saisie ou de badge non conforme, le taximètre vous invite à nouveau à saisir le code ou présenter votre badge.
La saisie du code s'effectue avec les 4 boutons du taximètre.

2.2. DEMARRER UNE COURSE ET CHANGER DE TARIF

2.2.1. FONCTIONNALITE GENERALE

- 
Appuyez sur la molette pour démarrer une course.
Le taximètre passe alors en position « TARIF ».
- 
Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir le tarif souhaité (A, B, C, D).
La prise en compte de la modification est automatique.

2.2.2. FONCTIONNALITE PARTICULIERE AVEC LA ZONE AUTO

Fonctionnalité disponible qu'avec la zone tarifaire de PARIS.

- 
Appuyez sur la molette pour démarrer une course.
Si la zone auto est activé dans les paramètres alors l'icône de zone est affichée avec le tarif B (zone urbaine) et le changement de zone basculera automatiquement sur un autre tarif.
Si la zone auto est désactivé dans les paramètres alors l'icône zone n'est pas affiché et affiche le tarif A.
- 
Si accès au forfait autorisé et aux tarifs de réservation avec l'activation de la zone. Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir le forfait souhaité ou le tarif de réservation.
La prise en compte de la modification est automatique.
- 
Appuyez sur BP1 « ZONE AUTO OFF » pour activer (icône zone apparaît) ou BP1 « ZONE AUTO ON» désactiver (icône zone disparaît) la fonctionnalité du changement automatique par zone.

2.3. UTILISER LES SUPPLEMENTS

- 

1. Appuyez sur BP4 « SUPPLEMENTS » pour accéder au menu des suppléments.
Les suppléments sont accessibles uniquement lorsque votre taximètre est en position « TARIF ».
- 

2. Le 1er supplément s'affiche.
Pour naviguer dans le menu rapide des suppléments, tournez la molette dans l'un des deux sens.
- 

3. Dans le menu rapide des suppléments, appuyer sur BP1 « RAZ » pour effacer tous les suppléments.
- 

4. Appuyez sur la molette pour entrer dans le détail d'un supplément.
- 

5. Tournez la molette pour ajouter le nombre de supplément ou appuyez sur BP3 pour ajouter un supplément, sur BP2 pour en enlever.
- 

6. La prise en compte des suppléments est automatique.
Le retour en position « EN COURSE » s'effectue automatiquement au bout de 10 secondes, ou appuyez sur BP4 « RETOUR ».

2.4. MODIFIER LE TAUX DE TVA

Si la fonction n'est pas accessible dans le menu, contactez votre installateur afin de mettre à jour votre matériel.

- 

1. Le changement du taux de TVA est accessible uniquement lorsque le taximètre est en position « TARIF ».
Appuyez sur BP3 « TAUX TVA » pour afficher les différents taux.
 - 

2. Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir le taux désiré.
 - 

3. Appuyez sur la molette pour valider le taux désiré.
- Ou
- 
- Appuyez sur BP4 « RETOUR » ou patientez 10 secondes pour revenir en position « EN COURSE » sans prise en compte des modifications.

2.5. FINIR UNE COURSE

2.5.1. ARRETER UNE COURSE

1.  2 secondes
Appuyez sur la molette pendant 2 secondes pour arrêter la course et passer en position « A PAYER ». Le montant de la course et des suppléments s'affiche.
2.  10 secondes
L'action du retour en position « LIBRE » ne pourra s'effectuer qu'après 10 secondes. L'icône « Temporisation » apparaît pendant cette durée.
3. 
Appuyez sur la molette pour repasser en position « LIBRE ».

2.5.2. UTILISATION DES PROFILS

Cette fonctionnalité nécessite la souscription de l'offre Superviseur de flotte (anciennement ePrimus, offre Premium ou Expert) et un taximètre de la gamme REVOLUTION.

En position « à Payer » le taximètre va afficher les profils (préalablement envoyé dans le taximètre par le site de Superviseur de flotte). Il peut y avoir 2 profils, et chaque profil peut contenir jusqu'à 6 choix.

Exemple :

Profil 1 : COURSE

- MARAUDE
- ENTREPRISE
- MEDICALE
- 1001TAXIS

Profil 2 : PAIEMENT

- CASH
- CB
- CHEQUE
- COMPTE
- AUTRES

1. 
Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir le choix désiré du profile COURSE, validez en appuyant sur la molette.
2. 
Répétez la même opération pour le profil PAIEMENT.
3. 
Appuyer sur BP1 « INFOS » pour resélectionner depuis le début le profil.

2.5.3. APPLIQUER UNE REMISE

Si on n'a pas de minimum de perception ou qu'on est au-dessus du minimum de perception alors on peut appliquer une remise si l'option a été activé ou utiliser lors de l'application « MyCloudTaxi ».

La légende de la remise est affichée en BP1 que sur la page « A PAYER », on peut appliquer une remise.



Appuyez sur BP1 « Remise » pour afficher la saisie de la remise



Appuyer sur BP1 ou BP2 ou BP3 pour augmenter la remise de cette somme.

Appuyer autant de fois nécessaire pour arriver à la valeur souhaitée.

Attention la remise applique les taux de remise maximum légal du pays.



Pour annuler, appuyer sur BP4 « Annuler ». Pour **valider**, la remise saisie, appuyer sur **la molette**.

Si finalement la valeur souhaitée est maintenant différente à la suite de la validation, refaire depuis l'étape 1.

2.5.4. AFFICHER LE TOTAL A PAYER

Cas n°1 – Le montant de la course est supérieur au minimum de perception

1. Dans le cas où le montant de la course est supérieur au minimum de perception, le montant réel de la course apparaît.



Appuyez sur BP3 « MONTANT » pour afficher le montant « TOTAL A PAYER ».



Appuyez sur BP3 « TOTAL » ou patientez 5 secondes pour revenir à l'écran « A PAYER ».

Cas n°2 - Le montant de la course est inférieur au minimum de perception

4. Dans le cas où le montant de la course est inférieur au minimum de perception, c'est le minimum de perception qui apparaît.



Appuyez sur BP2 « PERCEPTION » pour afficher le montant réel.



Appuyez sur BP3 « TOTAL » pour afficher le montant « TOTAL A PAYER ».

Appuyez sur BP3 « MONTANT » ou patientez 5 secondes pour revenir en position « A PAYER ».



Appuyez sur BP2 « PERCEPTION » pour revenir au minimum de perception.

2.5.5. IMPRIMER UN REÇU

- 

1. Appuyez sur BP4 « RECU » pour imprimer le reçu de la course.
Chaque appui relance une impression.
- 

2. Pendant l'impression, l'icône « Défaut imprimante » apparaît.
En cas d'anomalie de l'imprimante, l'icône « Imprimante » reste figée avec une petite croix.

2.5.6. REVENIR EN POSITION « LIBRE »

- 

1. Appuyez sur la molette pour revenir en position « LIBRE ».
2. Vous êtes en position « LIBRE ».

2.6. IMPRIMER UN DUPLICATA

- 

1. Appuyez sur BP3 « DUPLICATA » pour imprimer un duplicata du reçu de la course précédente, à partir de la position « LIBRE ».
Chaque appui relance une impression.
- 

2. Pendant l'impression, l'icône « Défaut imprimante » apparaît.
En cas d'anomalie de l'imprimante, l'icône « Imprimante » reste figée.

2.7. ÉTEINDRE VOTRE TAXIMETRE



Toute manipulation du taximètre au cours de cette période provoque le retour automatique en position « LIBRE ». À la fin du décompte, le taximètre se met en veille, le lumineux s'éteint ainsi que l'imprimante.

2.7.1. VIA LE MENU

- 

1. Appuyez sur BP4 « MENU-STOP » pour accéder au menu.
- 

2. Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « ARRET TAXIMETRE ».
- 

3.

Appuyez sur la molette pour valider.

4.  2 minutes
Votre taximètre s'éteindra au bout de 2 minutes.
La mention « LIBRE » clignote pendant cette période.
Pour annuler l'extinction, appuyez sur la molette.

2.7.2. VIA LE RACCOURCI

*Cette fonctionnalité n'est disponible qu'à partir de la version 1.11 de votre écran, et de la version 1.11 de votre ATA BOX.
Pour vérifier la version de votre matériel, référez-vous à la rubrique « CONSULTER LES PARAMETRES REGLEMENTAIRES » de ce manuel.*

Si vous ne voyez pas cette fonction dans votre taximètre, contactez votre installateur afin de mettre à jour votre matériel.

1.  2 secondes
Appuyez 2 secondes sur BP4 « MENU-STOP » pour éteindre votre taximètre.
Ce raccourci est possible à partir des positions « LIBRE », « COUPURE », « HORS SERVICE », « BLOCAGE » et « TAXIMETRE BLOQUE ».
2.  2 minutes
Votre taximètre s'éteindra au bout de 2 minutes.
La mention « LIBRE » clignote pendant cette période.
Pour annuler l'extinction, appuyez sur l'un des quatre boutons.

3. UTILISATION DES DIFFÉRENTS MENUS

3.1. PRINCIPE D'UTILISATION



Pour simplifier la navigation et pour éviter un trop grand nombre de répétitions, le taximètre mémorise le contexte des derniers menus consultés.

Ainsi, lorsque vous retournez en position « LIBRE » et que vous entrez à nouveau dans le menu, la première fonction (ou sous-menu) proposée sera la dernière que vous avez consultée.

À tout moment, vous pouvez revenir à l'écran précédent en appuyant sur BP4 « RETOUR ».



Appuyez sur BP4 « MENU-STOP » depuis la position « LIBRE », pour accéder au menu.



La liste des fonctions et des sous-menus apparaît sous forme de liste déroulante. Tournez la molette dans l'un des deux sens pour naviguer dans le menu.



Appuyez sur la molette pour entrer dans un menu ou activer la fonction affichée.



ou 10 secondes

Pour revenir à l'écran précédent, appuyez sur BP4 « RETOUR ».

Le taximètre retourne automatiquement en position « LIBRE » au bout de 10 secondes si aucune action n'est effectuée sur le taximètre.

3.2. MENU « ARRET »



Toute manipulation du taximètre au cours de cette période provoque le retour automatique en position « LIBRE ». À la fin du décompte, le taximètre se met en veille, le lumineux s'éteint ainsi que l'imprimante.

Voir le chapitre 2.7.1.

3.3. MENU « IMPRESSION »

3.3.1. MENU « DUPLICATA »

Permetts d'imprimer un duplicata du reçu de la dernière course.

-  1. Appuyez sur BP4 « MENU-STOP » pour accéder au menu.
-  2. Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « IMPRESSION ».
-  3. Appuyez sur la molette pour valider.
-  4. Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « DUPLICATA ».
-  5. Appuyez sur la molette pour valider et imprimer.

3.3.2. MENU « SELECTION DUPLICATA »

-  1. Appuyez sur BP4 « MENU-STOP » pour accéder au menu.
-  2. Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « IMPRESSION ». Validez avec la molette.
-  3. Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « SELECTION DUPLICATA ». Appuyez sur la molette pour valider.
-  4. Tournez la molette dans l'un des deux sens pour choisir le duplicata souhaité. Appuyez sur la molette pour validez.

3.3.3. MENU « DIAGNOSTIC EPRIMUS »

Accès ce menu que si on est en mode brisé (installateur).

-  1. Appuyez sur BP4 « MENU-STOP » pour accéder au menu.
-  2. Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « IMPRESSION ».
-  3.

Appuyez sur la molette pour valider.

4.  Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « DIAGNOSTIC EPRIMUS».

5.  Appuyez sur la molette pour valider et imprimer.

3.4. MENU « TOTALISATEURS PERMANENTS »

Permet de consulter les totalisateurs non effaçables.

1.  Appuyez sur BP4 « MENU-STOP » pour accéder au menu.
2.  Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « TOTALISATEURS PERMANENTS ».
3.  Appuyez sur la molette pour valider.
4.  Tournez la molette dans l'un des deux sens pour afficher les différentes valeurs des totalisateurs.

LIBELLES SUR L'ECRAN	DESCRIPTIONS
DERNIERE COURSE	Montant de la dernière course
RECETTE TOTALE	Montant de la recette totale
TOTAL DES SUPPLEMENTS	Total des suppléments
DISTANCE TOTALE PARCOURUE	Distance totale parcourue
DISTANCE TOTALE EN CHARGE	Distance totale en charge
DISTANCE TOTAL A VIDE	Distance totale à vide
NOMBRE DE PRISES EN CHARGE	Nombre de prises en charge
NOMBRE DE CHUTES	Nombre de chutes

3.4.1. IMPRIMER LES DONNEES DU TOTALISATEUR

1.  Appuyez sur BP1 « IMPRIMER » pour imprimer l'ensemble des données, sauf la dernière course.

3.5. MENU « TOTALISATEURS PARTIELS »

Permet de consulter les totalisateurs effaçables.

-  Appuyez sur BP4 « MENU-STOP » pour accéder au menu.
-  Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « TOTALISATEURS PARTIELS ».
-  Appuyez sur la molette pour valider.
-  Tournez la molette dans l'un des deux sens pour afficher les différentes valeurs des totalisateurs.

LIBELLES SUR L'ECRAN	DESCRIPTIONS
RECETTE TOTALE	Montant de la recette totale depuis le dernier effacement
TOTAL DES SUPPLEMENTS	Total des suppléments depuis le dernier effacement
DISTANCE TOTALE PARCOURUE	Distance totale parcourue depuis le dernier effacement
DISTANCE TOTALE EN CHARGE	Distance totale en charge depuis le dernier effacement
DISTANCE TOTAL A VIDE	Distance totale à vide depuis le dernier effacement
NOMBRE DE PRISES EN CHARGE	Nombre de prises en charge depuis le dernier effacement
NOMBRE DE CHUTES	Nombre de chutes depuis le dernier effacement

3.5.1. IMPRIMER LES DONNEES DU TOTALISATEUR

-  Appuyez sur BP1 « IMPRIMER » pour imprimer l'ensemble des données. Le terme recette total sera nommé recette partielle.

3.5.2. EFFACER LES TOTALISATEURS PARTIELS

-  Appuyez sur BP3 « EFFACER » pour effacer les totalisateurs partiels.
-  Une confirmation est demandée, tournez la molette dans l'un des deux sens pour sélectionner « OUI » ou « NON ».

3.  Appuyez sur la molette pour valider votre choix.

OU

-  Appuyez sur BP1 « OUI » pour effacer et retourner en arrière pour le AIR W.

-  Appuyez sur BP4 « NON » pour ne pas effacer et retourner en arrière pour le AIR W.

3.6. MENU « REGLAGES »

3.6.1. REGLER LE DELAI D'ARRET AUTOMATIQUE

Permet de régler la durée d'inactivité en position « LIBRE » au-delà de laquelle le taximètre passe automatiquement en « ARRET TAXIMETRE ».

1.  Appuyez sur BP4 « MENU-STOP » pour accéder au menu.
2.  Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « REGLAGES ».
3.  Appuyez sur la molette pour valider et accéder aux sous-menus.
4.  Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « ARRET AUTO TAXI ».
5.  Appuyez sur la molette pour valider.
6.  Appuyez sur BP2 « < » ou BP3 « > » pour ajouter ou retirer une dizaine.
7.  Tournez la molette pour augmenter ou diminuer la durée.
8.  Appuyez sur la molette pour valider.

! En Hors Zone, l'arrêt automatique est reculé de 4h mais si le taximètre repasse en zone, il s'initialise de nouveau avec le paramétrage mis dans ce menu.

3.6.2. AJUSTER LA LUMINOSITE DE L'ECRAN

Permetts de régler la luminosité de votre taximètre en fonction de la luminosité ambiante.
Ainsi, un réglage de jour est indépendant d'un réglage de nuit.

1.  Appuyez sur BP4 « MENU-STOP » pour accéder au menu.
2.  Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « REGLAGES ».
3.  Appuyez sur la molette pour valider et accéder aux sous-menus.
4.  Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « REGLAGE DE LUMINOSITE ».
5.  Appuyez sur la molette pour valider.
6.  Tournez la molette dans l'un des deux sens pour augmenter ou diminuer la luminosité de votre taximètre.
7.  Appuyez sur la molette pour valider.

NB : Etant donné que le réglage de la luminosité est fonction de la luminosité ambiante, il est possible de régler très faiblement de nuit, et très fortement de jour. Faire cela peut engendrer une variation de la luminosité du taximètre conséquente lorsque la luminosité ambiante varie. Libre à vous de régler correctement la luminosité. Non réglable si la luminosité ambiante est forte et que le réglage déjà existant est celui recommandé.

3.6.3. CONSULTER L'ECHEANCE DE VOTRE PERIODICITE

Cette section est réservée aux locataires ATA SERVICES.

Vous avez souscrit un contrat de location ATA SERVICES et avez choisi la périodicité de votre facturation (mensuelle, trimestrielle, annuelle). Vous pouvez consulter votre prochaine échéance.

1.  Appuyez sur BP4 « MENU-STOP » pour accéder au menu.
2.  Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « REGLAGES ».
3.  Appuyez sur la molette pour valider et accéder aux sous-menus.
4.  Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « LOCATION PROCHAINE ECHEANCE ».
5. La date de la prochaine échéance est affichée.

Neuf jours avant la fin de cette échéance, l'icône « ÉCHÉANCE FIN DE LOCATION » apparaît.

3.6.4. SAISIR LE CODE DE PROLONGATION ATA SERVICES

Cette section est réservée aux locataires ATA SERVICES.



*L'activation de votre taximètre est automatique et ne nécessite plus de code.
Seuls quelques cas très spécifiques peuvent demander une activation manuelle.*

Le code est envoyé, au jour de votre choix suivant le jour « anniversaire » de votre souscription, par SMS ou par email selon votre choix. **Il est valable pendant 7 jours à compter du jour de son émission.** Vous avez 7 jours pour le saisir, à défaut vous pouvez toujours en générer un nouveau depuis votre espace privé sur le site www.ata-services.fr.

Vous pouvez changer le mode de réception ou le jour d'envoi du code à tout moment. Soit en vous rapprochant de votre installateur, soit via votre espace privé sur le site www.ata-services.fr, en cliquant sur votre véhicule, puis sur « Générer code » (affichage seulement) ou « Envoyer code » (envoi du code par SMS et email).

Pour accéder à votre espace privé sur www.ata-services.fr :

- Login = votre adresse email (celle que vous avez communiquée lors de votre inscription)
- Mot de passe = votre mot de passe (celui que vous avez reçu par mail lors de votre inscription)



Appuyez sur BP4 « MENU-STOP » pour accéder au menu.



Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « REGLAGES ».



Appuyez sur la molette pour valider et accéder aux sous-menus.



Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « LOCATION PROCHAINE ECHEANCE ».



Appuyez sur la molette pour valider.

6. Entrez votre code de prolongation.

Les boutons poussoirs correspondent aux chiffres suivants :



La validation se fait automatiquement lorsque le code est entré correctement. Dans ce cas, la date de la prochaine échéance apparaît. Dans le cas contraire, le message « CODE FAUX !! » apparaît.

3.6.5. MOT DE PASSE

Cette section est réservée aux installateurs.

-  1. Appuyez sur BP4 « MENU-STOP » pour accéder au menu.
-  2. Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « REGLAGES ».
-  3. Appuyez sur la molette pour valider et accéder aux sous-menus.
-  4. Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « MOT DE PASSE ».
-  5. Appuyez sur la molette pour valider.
6. Entrez votre mot de passe.
Les boutons poussoirs correspondent aux chiffres suivants :
 BP1 = 1
 BP2 = 2
 BP3 = 3
 BP4 = 4

La validation se fait automatiquement lorsque le mot de passe est entré correctement. Dans ce cas, la date de la prochaine échéance apparaît. Dans le cas contraire, le message « CODE FAUX !!! » apparaît.

3.6.6. MODIFIER LA DATE ET L'HEURE

Permet de modifier la date et l'heure (à plus ou moins 2 minutes) de votre taximètre.

Cette modification ne peut être effectuée qu'une fois par semaine.

-  1. Appuyez sur BP4 « MENU-STOP » pour accéder au menu.
-  2. Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « REGLAGES ».
-  3. Appuyez sur la molette pour valider et accéder aux sous-menus.
-  4. Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « DATE/HEURE ».
-  5.

Appuyez sur la molette pour valider.

6.  Tournez la molette dans l'un des deux sens pour modifier l'heure à plus ou moins 2 minutes.

7.  Appuyez sur la molette pour valider.

3.6.7. PARAMETRES DE CHANGEMENT AUTOMATIQUE DE TARIF

Permet d'activer ou non le changement automatique de tarif.

Si la fonction n'est pas accessible dans le menu, contactez votre installateur afin de mettre à jour votre matériel.

1.  Appuyez sur BP4 « MENU-STOP » pour accéder au menu.

2.  Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « REGLAGES ».

3.  Appuyez sur la molette pour valider et accéder aux sous-menus.

4.  Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « CHANGEMENT AUTO TARIFS ».

5.  Appuyez sur la molette pour valider.

6.  Tournez la molette dans l'un des deux sens pour sélectionner « OUI » si vous souhaitez activer le changement automatique de tarif, ou « NON » si vous ne le souhaitez pas.

7.  Appuyez sur la molette pour valider.

3.6.8. REGLAGES DU MODE D'APPUI BOUTON A PAYER

Permet de paramétrer l'appui du bouton du passage à payer.

Si la fonction n'est pas accessible dans le menu, contactez votre installateur afin de mettre à jour votre matériel.

1.  Appuyez sur BP4 « MENU-STOP » pour accéder au menu.

2.  Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « REGLAGES ».

3. 

Appuyez sur la molette pour valider et accéder aux sous-menus.

4.  Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « REGLAGE APPUI PASSAGE A PAYER ».
5.  Appuyez sur la molette pour valider.
6.  Tournez la molette dans l'un des deux sens pour sélectionner « APPUI COURT » si vous souhaitez un appui court sur le bouton molette pour le passage à payer , ou « APPUI LONG » si vous souhaitez un appui long de 2 secondes (réglage par défaut).
7.  Appuyez sur la molette pour valider.

3.6.9. VERIFICATION PERIODIQUE

Si l'option « Alerte date VP proche » est sélectionné.

1.  Appuyez sur BP4 « MENU-STOP » pour accéder au menu.
2.  Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « REGLAGES ».
3.  Appuyez sur la molette pour valider et accéder aux sous-menus.
4.  Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « VERIFICATION PERIODIQUE ». Affiche la date de la prochaine échéance.

3.6.10. REGLAGE DU VOLUME

5.  Appuyez sur BP4 « MENU-STOP » pour accéder au menu.
6.  Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « REGLAGES ».
7.  Appuyez sur la molette pour valider et accéder aux sous-menus.
8.  Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « REGLAGE VOLUME ».

9.  Appuyez sur la molette pour valider.

10.  Tournez la molette dans l'un des deux sens pour sélectionner plus ou moins fort.

11.  Appuyez sur la molette pour valider.

3.6.11. SELECTION DU THEME

1.  Appuyez sur BP4 « MENU-STOP » pour accéder au menu.

2.  Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « REGLAGES ».

3.  Appuyez sur la molette pour valider et accéder aux sous-menus.

4.  Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « SELECTION THEME».

5.  Appuyez sur la molette pour valider.

6.  Tournez la molette dans l'un des deux sens pour sélectionner le thème de votre choix.

7.  Appuyez sur la molette pour valider.

3.6.12. TROTTEUSE DE CHUTE

Pour afficher ou non la trotteuse de chute en course.

1.  Appuyez sur BP4 « MENU-STOP » pour accéder au menu.

2.  Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « REGLAGES ».

3.  Appuyez sur la molette pour valider et accéder aux sous-menus.

4. 

Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « TROTTEUSE DE CHUTE».



Appuyez sur la molette pour valider.



Tournez la molette dans l'un des deux sens pour sélectionner « ACTIF » ou « INACTIF »



Appuyez sur la molette pour valider.



Appuyez sur BP4 « RETOUR » pour revenir à la page précédente.

3.6.13. CODE DE VALIDATION MYCLOUD



Appuyez sur BP4 « MENU-STOP » pour accéder au menu.



Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « REGLAGES ».



Appuyez sur la molette pour valider et accéder aux sous-menus.



Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « CODE DE VALIDATION MYCLOUD ».
Vous observez votre code de validation MyCloud.

3.6.14. IMPRIMER LE LOGO SUR LE TICKET DU CHAUFFEUR



Appuyez sur BP4 « MENU-STOP » pour accéder au menu.



Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « REGLAGES ».



Appuyez sur la molette pour valider et accéder aux sous-menus.



Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « LOGO TICKET CHAUFFEUR ». Vous observez l'état actuel.



Appuyez sur la molette pour modifier l'état actuel.

6.  Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir l'état souhaité « ACTIF » ou « INACTIF » puis appuyer sur la molette pour valider et revient à l'affichage d'état.

OU

-  ou  10 secondes

Pour revenir à l'écran précédent sans modifier, appuyez sur BP4 « RETOUR ».

Le taximètre retourne automatiquement en position « LIBRE » au bout de 10 secondes si aucune action n'est effectuée sur le taximètre.

3.6.15. IMPRIMER LE QR CODE SUR LE REÇU OU DUPLICATA

1.  Appuyez sur BP4 « MENU-STOP » pour accéder au menu.

2.  Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « REGLAGES ».

3.  Appuyez sur la molette pour valider et accéder aux sous-menus.

4.  Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « IMPRIMER QR CODE ». Vous observez l'état actuel.

7.  Appuyez sur la molette pour modifier l'état actuel.

8.  Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir l'état souhaité « ACTIF » ou « INACTIF » puis appuyer sur la molette pour valider et revient à l'affichage d'état.

Si le taximètre est connecté et à l'offre commercial à partir d'Expert alors le QR Code du chauffeur ne sera pas imprimer dans tous les cas.

9.  ou  10 secondes

Pour revenir à l'écran précédent sans modifier, appuyez sur BP4 « RETOUR ».

Le taximètre retourne automatiquement en position « LIBRE » au bout de 10 secondes si aucune action n'est effectuée sur le taximètre.

3.6.16. PARTAGE DE CONNEXION INTERNET VIA WIFI (ATABOX V2)

Permet d'activer ou non le partage de connexion internet du taximètre au passager

Cette fonctionnalité est disponible avec l'ATABOX REVOLUTION+, munie de sa carte de communication. Afin de pouvoir bénéficier de cette fonctionnalité, il est nécessaire d'insérer une carte SIM. Veuillez contactez votre installateur afin de vérifier que votre matériel le permet.

Dès lors que vous êtes équipé, rendez-vous sur <https://www.mycloudtaxi.com/> puis depuis votre espace membre, activez le WIFI. Le site vous proposera de mettre le nom de WIFI que vous désirez, ainsi que le mot de passe que vous désirez.

Accès au site internet :



La dernière étape consiste à activer le partage wifi depuis le taximètre. Vous pouvez activer/Désactiver à tout moment le partage de connexion depuis le taximètre.

1.  Appuyez sur BP4 « MENU-STOP » pour accéder au menu.
2.  Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « REGLAGES ».
3.  Appuyez sur la molette pour valider et accéder aux sous-menus.
4.  Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « PARTAGE WIFI ».
5.  Appuyez sur la molette pour valider.
6.  Tournez la molette dans l'un des deux sens pour sélectionner « ACTIF » si vous souhaitez activer le partage de connexion, ou « INACTIF » si vous ne le souhaitez pas.
7.  Appuyez sur la molette pour valider.

3.6.17. ZONE AUTO (ATABOX V2)

L'affichage du sous menu apparait en fonction de la zone tarifaire dans la table tarifaire.

1.  Appuyez sur BP4 « MENU-STOP » pour accéder au menu.
2.  Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « REGLAGES ».
3.  Appuyez sur la molette pour valider et accéder aux sous-menus.
4.  Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « ZONE AUTO ». Vous observez l'état actuel.

5.  Appuyez sur la molette pour valider.

6.  Tournez la molette dans l'un des deux sens pour sélectionner « OUI » si vous souhaitez activer la zone auto, ou « NON » si vous ne le souhaitez pas.

7.  Appuyez sur la molette pour valider.

3.6.18. HORS ZONE

1.  Appuyez sur BP4 « MENU-STOP » pour accéder au menu.

2.  Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « REGLAGES ».



3.  Appuyez sur la molette pour valider et accéder aux sous-menus.

4.  Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « Fonctionnement Zone/Hors Zone ».
Vous observez l'état actuel.



5.  Appuyez sur la molette pour valider.

6.  Tournez la molette dans l'un des deux sens pour sélectionner « OUI » si vous souhaitez activer la zone auto, ou « NON » si vous ne le souhaitez pas.

7.  Appuyez sur la molette pour valider.

3.7. MENU « PARAMETRES »

3.7.1. CONSULTER LES PARAMETRES TARIFAIRES

3.7.1.1. À PARTIR DE LA VERSION 2.18 DE L'ATA BOX

Ce mode de fonctionnement n'est valable qu'à partir de la version 2.18 de votre ATA BOX. Pour vérifier la version de votre matériel, référez-vous à la rubrique « CONSULTER LES PARAMETRES REGLEMENTAIRES » de ce manuel.

- 

1. Appuyez sur BP4 « MENU-STOP » pour accéder au menu.
- 

2. Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « PARAMETRES ».
- 

3. Appuyez sur la molette pour valider et accéder aux sous-menus.
- 

4. Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « PARAMETRES TARIFAIRES ».
- 

5. Appuyez sur la molette pour valider.
- 

6. Tournez la molette dans l'un des deux sens afin de sélectionner « TARIFS » ou « SUPPLEMENTS ».
- 

7. Appuyez sur la molette pour valider.

Dans le menu « TARIFS » :

- 

8. Tournez la molette dans l'un des deux sens pour visualiser les différents paramètres tarifaires.

LIBELLES SUR L'ECRAN	DESCRIPTIONS
POUR CHAQUE TARIF	
MONTANT CHUTE	Montant de la chute
DISTANCE 1ère CHUTE	Distance de la première chute
TARIF KILOMETRIQUE	Tarif kilométrique
PRISE EN CHARGE	Montant du tarif de prise en charge
TARIF HORAIRE	Tarif horaire
MINIMUM DE PERCEPTION	Montant du minimum de perception
CRCT-01	Checksum de la table de tarif complète



Appuyez sur BP2 « < » ou BP3 « > » pour modifier le tarif en cours de visualisation.



Appuyez sur BP1 « IMPRIMER » pour imprimer l'ensemble des données.

LIBELLES IMPRIMER	DESCRIPTIONS
POUR CHAQUE TARIF	
PRISE EN CHARGE	Montant du tarif de prise en charge
DISTANCE 1ère CHUTE	Distance de la première chute
TARIF KM	Tarif kilométrique
TARIF HORAIRE	Tarif horaire
POUR CHAQUE SUPPLEMENT	
Numéro X : SUPPLEMENTS X	Montant du supplément
	Limite : Quantité maximale de ce supplément

Dans le menu « SUPPLEMENTS » :



Tournez la molette dans l'un des deux sens pour visualiser les suppléments.

LIBELLES SUR L'ECRAN	DESCRIPTIONS
POUR CHAQUE SUPPLEMENT	
SUPPLEMENTS	Montant du supplément
	Quantité maximale de ce supplément

3.7.1.1. POUR LES VERSIONS ANTERIEURES A LA VERSION 2.18 DE L'ATA BOX

Ce mode de fonctionnement n'est valable que pour les versions antérieures à la version 2.18 de votre ATA BOX. Pour vérifier la version de votre matériel, référez-vous à la rubrique « CONSULTER LES PARAMETRES REGLEMENTAIRES » de ce manuel.



Appuyez sur BP4 « MENU-STOP » pour accéder au menu.



Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « PARAMETRES ».



Appuyez sur la molette pour valider et accéder aux sous-menus.



Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « PARAMETRES TARIFAIRES ».



Appuyez sur la molette pour valider.

6.  Tournez la molette dans l'un des deux sens pour consulter les différents paramètres (cf. tableau ci-dessous).

7.  Appuyez sur BP1 « IMPRIMER » pour imprimer l'ensemble des données.
L'icône « Imprimante » apparaît pendant la durée de l'impression.

LIBELLES SUR L'ECRAN
Montant de la chute
Montant du minimum de perception
POUR CHAQUE TARIF
Montant du tarif de prise en charge
Distance de la première chute
Tarif horaire
Tarif kilométrique
POUR CHAQUE SUPPLEMENT
Montant du supplément
Quantité maximale de ce supplément

3.7.2. CONSULTER LES PARAMETRES FORFAITAIRES

Pour les tables de tarifs comprenant des forfaits.

1.  Appuyez sur BP4 « MENU-STOP » pour accéder au menu.

2.  Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « PARAMETRES ».

3.  Appuyez sur la molette pour valider et accéder aux sous-menus.

4.  Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « PARAMETRES FORFAITAIRES ».

5.  Appuyez sur la molette pour valider.

6.  Tournez la molette dans l'un des deux sens pour visualiser les différents noms des forfaits et leurs prix correspondants.

3.7.3. CONSULTER LES PARAMETRES REGLEMENTAIRES

1.  Appuyez sur BP4 « MENU-STOP » pour accéder au menu.

2.  Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « PARAMETRES ».
3.  Appuyez sur la molette pour valider et accéder aux sous-menus.
4.  Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « PARAMETRES REGLEMENTAIRES ».
5.  Appuyez sur la molette pour valider.
6.  Tournez la molette dans l'un des deux sens pour consulter les différents paramètres (cf. tableau ci-dessous).

LIBELLES SUR L'ECRAN
LOGICIEL METROLOGIQUE
CRC METROLOGIQUE
PARAMETRES NATIONAUX
VERSION LOGICIELLE
ATA BOX
ECRAN
NUMERO DE STATIONNEMENT
COEFFICIENT K
JOURNAL DES INTERVENTIONS (Appuyez sur la molette pour consulter le journal) (Ci-dessous le détail des informations)

7.  Appuyez sur BP1 « IMPRIMER » pour imprimer le rapport d'installation.
L'icône « Imprimante » apparaît pendant la durée de l'impression.

3.7.3.1. CONSULTER LE JOURNAL D'INTERVENTIONS

LIBELLES SUR L'ECRAN	EXPLICATION
XXXX	Numéro d'intervention
DATE/HEURE	Date et heure de l'intervention
CODE	Code intervention formaté sur octet BIT0 : Programmation boîtier métrologique BIT1 : Changement de tarif BIT2 : Autres opérations BIT3 : Autres opérations BIT4 : Scellement/Scellement logiciel (état précédent scellé, il est scellé à nouveau) BIT 5 : Bri de scellement logiciel BIT 6 : Bri de scellement de l'écran BIT 7 : Bris de scellement boîtier métrologique Exemple : Code 20 -> 0010 0000 (bri de scellement logiciel)
TPROG S/N	Numéro de série de l'appareil de programmation
TECHN.	Numéro de l'opérateur

-  1. Tournez la molette à droite pour accéder à l'intervention suivante.
-  2. Tournez la molette à gauche pour accéder à l'intervention précédente.
-  6. Appuyez sur BP4 « RETOUR » pour sortir du menu.

3.7.3.2. LE RAPPORT D'INSTALLATION

LIBELLES IMPRIMER	EXPLICATION
N° STAT	Numéro de stationnement du taxi
N° Immat.	Numéro d'immatriculation
DATE/HEURE	Date et heure de l'intervention
DONNEES TECHNIQUES	
N° SERIE TAXIMETRE	Numéro de série du taximètre
N° SERIE ECRAN	Numéro de série de l'écran
N° SERIE IMPRIMANTE	Numéro de série de l'imprimante
COEFFICIENT K	Coefficient K (impulsion/km)
CAPTEUR	Identification du capteur
PILE	Tension de la pile
OPTIONS ACTIVEES	
LUMINEUX AMOVIBLE	Présence ou non de l'option
ARRÊT AUTOMATIQUE	Temps en minute avant arrêt automatique
SAISIE DES SUPPLEMENTS	Présence ou non de l'option
MINIMUM DE PERCEPTION	Présence ou non de l'option
CHANGEMENT AUTO-TARIF	Présence ou non de l'option
IMPRESSION RECU COURSE AUTOMATIQUE	Présence ou non de l'option
LOCATION PRIVATIVE	Présence ou non de l'option
RAPPEL VP	Présence ou non de l'option
CODE CHAUFFEUR	Présence ou non de l'option
LOGIN PAR CARTE	Présence ou non de l'option
PERIPHERIQUES	
EPRIMUS	Présence ou non de l'option
N° EPID	Identifiant ePrimus
ECRAN DISPATCH ARAMUS	Présence ou non du périphérique
MYPOS	Présence ou non du périphérique
FCT 1001TAXIS	Présence ou non de l'option
FCT BOX1001T	Présence ou non de l'option
HORODATEUR INTERNE	Présence ou non de l'option
COULEUR	Couleur de l'horodateur
SELECTION DUPLICATA	Présence ou non de l'option
INFORMATION PRESTATAIRE/NOM	Nom du prestataire intervenu
ADRESSE DE RECLAMATION	L'adresse de réclamation
DONNEES TARIFAIRES	
CRCT	Checksum de la table de tarif
N° TABLE TARIFS	Numéro de la table de tarif
PRISE EN CHARGE	Montant du tarif de prise en charge
MONTANT CHUTE	Distance de la première chute

MINIMUM PERCEPTION	Montant du minimum de perception
POUR CHAQUE TARIF	
PRISE EN CHARGE	Montant du tarif de prise en charge
DISTANCE 1ère CHUTE	Distance de la première chute
TARIF KM	Tarif kilométrique
TARIF HORAIRE	Tarif horaire
POUR CHAQUE SUPPLEMENT	
Numéro X : SUPPLEMENTS X	Montant du supplément
	Limite : Quantité maximale de ce supplément

3.7.4. CONSULTER LES MARQUAGES

1.  Appuyez sur BP4 « MENU-STOP » pour accéder au menu.
2.  Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « PARAMETRES ».
3.  Appuyez sur la molette pour valider et accéder aux sous-menus.
4.  Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « MARQUAGES TAXIMETRE ».
5.  Appuyez sur la molette pour valider.
6.  Tournez la molette dans l'un des deux sens pour consulter les différents marquages (cf. tableau ci-dessous).
7.  Pour imprimer les marquages, tournez la molette vers la droite afin de consulter toutes les pages, jusqu'à arriver à la dernière qui vous proposera d'imprimer.
Tournez la molette pour sélectionner « OUI » ou « NON » puis appuyez sur la molette pour valider.

LIBELLES SUR L'ECRAN
INTEGRITE SCHELLEMENT ELECTRONIQUE
MARQUAGE METROLOGIQUE
NUMERO DE CERTIFICAT
PLAGE DE CONSTANCE K
FABRIQUANT
NOM DU PRODUIT
NUMERO DE SERIE (ATA-BOX /ECRAN)

LIBELLES IMPRIMER
TAXIMETRE
DATE/HEURE
N° STATIONNEMENT
LETTRE ANNUELLE
COEFFICIENT K
MARQUAGE
NUMERO DE SERIE ATA-BOX
NUMERO DE SERIE ECRAN
NOM DU PRODUIT
FABRICANT
NUMERO DE CERTIFICAT
MARQUAGE CE & METROLOGIQUE
PLAGE DE CONSTANCE K
INTEGRITE SCHELLEMENT ELECTRONIQUE
VERIFICATION PRIMITIVE APRES REPARATION

3.7.5. CONSULTER LE MENU INSTALLATEUR

1.  Appuyez sur BP4 « MENU-STOP » pour accéder au menu.
2.  Tournez la molette jusqu'à obtenir « PARAMETRES ».
3.  Appuyez sur la molette pour valider et accéder aux sous-menus.
4.  Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « INSTALLATION ».
5.  Appuyez sur la molette pour valider.
6.  Tournez la molette dans l'un des deux sens pour afficher les différents paramètres :
 - État caractérisation
 - Générateur signal
7.  Appuyez sur la molette pour entrer dans l'un des menus.

3.8. MENU « TESTS »

3.8.1. TESTER L’AFFICHEUR

-  1. Appuyez sur BP4 « MENU-STOP » pour accéder au menu.
-  2. Tournez la molette dans l’un des deux sens jusqu’à obtenir « TESTS ».
-  3. Appuyez sur la molette pour valider et accéder aux sous-menus.
-  4. Tournez la molette dans l’un des deux sens jusqu’à obtenir « TEST AFFICHEUR ».
-  5. Appuyez sur la molette pour démarrer le test.
6. Si le test est concluant, les couleurs rouge, vert, bleu, blanc et noir doivent s’afficher sur la totalité de l’écran.
7.  10 secondes
Le taximètre revient automatiquement en position « LIBRE » au bout de 10 secondes.

3.8.2. TESTER LE CAPTEUR

-  1. Appuyez sur BP4 « MENU-STOP » pour accéder au menu.
-  2. Tournez la molette dans l’un des deux sens jusqu’à obtenir « TESTS ».
-  3. Appuyez sur la molette pour valider et accéder aux sous-menus.
-  4. Tournez la molette dans l’un des deux sens jusqu’à obtenir « TEST CAPTEUR ».
-  5. Appuyez sur la molette pour démarrer le test.
6. Si le test est concluant, les impulsions sont comptabilisées.
Dans le cas contraire, la valeur reste à zéro ce qui implique un défaut du capteur.
-  7. Appuyez sur BP2 « RAZ » pour redémarrer le test.
-  8.

Appuyez sur BP3 « BLOCAGE » pour mettre l'affichage en pause mais le compteur continue.

3.8.3. TESTER LE LUMINEUX

1.  Appuyez sur BP4 « MENU-STOP » pour accéder au menu.
2.  Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « TESTS ».
3.  Appuyez sur la molette pour valider et accéder aux sous-menus.
4.  Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « TEST LUMINEUX ».
5.  Appuyez sur la molette pour démarrer le test ou le redémarrer le test.
6.  Patientez quelques secondes.
Si le test est concluant, les lettres « LDCBA » (ou « LCBA » pour les taximètres parisiens) s'afficheront sur l'écran. Chaque lettre représente respectivement le bon fonctionnement des lampes :
L : lampe de position vert / rouge
D : lampe lettre D
C : lampe lettre C
B : lampe lettre B
A : lampe lettre A
Dans le cas où une ampoule est défectueuse, la lettre correspondante est remplacée par « o » ou « c ».

3.8.4. TESTER L'IMPRIMANTE

1.  Appuyez sur BP4 « MENU-STOP » pour accéder au menu.
2.  Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « TESTS ».
3.  Appuyez sur la molette pour valider et accéder aux sous-menus.
4.  Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « TEST IMPRIMANTE ».
5.  Appuyez sur la molette pour démarrer le test.

6. 

Si le test est concluant, l'imprimante imprime un ticket indiquant « TEST IMPRESSION OK ».

L'icône « Imprimante » apparaît pendant la durée de l'impression

Si l'imprimante rencontre un problème, un message explicatif apparaît et l'icône « Imprimante » reste figée.

4. LA FONCTION HORODATEUR

Disponible uniquement lorsque la fonction horodateur est présente.

4.1. MENU « INFORMATION HORODATEUR »

1. 

Appuyez sur BP4 « MENU-STOP » pour accéder au menu.

2. 

Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « INFORMATIONS HORODATEUR ».

3. 

Appuyez sur la molette pour valider et accéder au sous-menu.

4. 

Tournez la molette dans l'un des deux sens afin de consulter les différentes valeurs relatives à l'horodateur (cf. tableau ci-dessous).

5. 

Appuyez sur BP1 « IMPRIMER » pour imprimer un ticket contenant les informations d'horodateur.

L'icône « Imprimante » apparaît pendant la durée de l'impression.

LIBELLES
Numéro de série horodateur
Numéro de stationnement du taxi
Date et Heure courante
Numéro de sortie journalière
Date de la dernière mise en service
Quantième dans l'année de la dernière mise en service
Heure de la dernière mise en service
Heure de début de la première coupure
Heure de fin de la première coupure
Heure de début de la deuxième coupure
Heure de fin de la deuxième coupure
Heure de début de la troisième coupure
Heure de fin de la troisième coupure
Heure de mise hors service
Heure de la prochaine mise en service autorisée

4.2. MENU « PARAMETRES HORODATEUR »

-  Appuyez sur BP4 « MENU-STOP » pour accéder au menu.
-  Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « PARAMETRES HORODATEUR ».
-  Appuyez sur la molette pour valider et accéder au sous-menu.
-  Tournez la molette dans l'un des deux sens afin de consulter les différentes valeurs relatives à l'horodateur.

DESCRIPTIONS
Numéro du technicien de la dernière programmation
Numéro de l'agent ATA de la dernière programmation
Numéro de série du terminal de la dernière programmation
Date de la dernière programmation
Nombre d'heures maximum dans le service
Couleur associée (Bleue, Rouge, Jaune, Vert)
Nombre de sorties journalières

4.3. MENU « GESTION DE SERVICE »

4.3.1. A PARTIR DE LA VERSION 2.0 DE L'ATA BOX

Ce mode de fonctionnement n'est valable qu'à partir de la version 2.0 de votre ATA BOX, et de la version 2.0 de votre écran. Pour vérifier la version de votre matériel, référez-vous à la rubrique « CONSULTER LES PARAMETRES REGLEMENTAIRES » de ce manuel.

4.3.1.1. DEMARRER UN SERVICE

-  Appuyez sur BP1 « HORODATEUR » pour accéder au menu horodateur, depuis la position « HORS SERVICE ».
-  Appuyez sur la molette pour sélectionner « DEMARRER SERVICE ».
-  Une confirmation est demandée, sélectionnez « OUI » en tournant la molette ou appuyez sur BP1. Si vous souhaitez revenir en arrière sans démarrer le service sélectionner « NON » ou appuyez sur BP4.
- 

Appuyez sur la molette pour valider.

5.  10 secondes
Un décompte de 10 secondes commence avant de passer en position « LIBRE ».
Pour annuler, appuyez sur l'un des quatre boutons.
6. Le taximètre affiche brièvement l'heure de fin de service avant de passer en position « LIBRE ».



L'amplitude horaire du service est en fonction de la couleur associée de l'horodateur.

30 minutes, 10 minutes avant la fin de service, le taximètre affiche le pictogramme « NOTIFICATION D'APPROCHE DE FIN DE SERVICE ».

4.3.1.2. DEMARRER UNE COUPURE

1. 
Appuyez sur BP1 « HORODATEUR » pour accéder au menu horodateur, depuis la position « LIBRE ».
2. 
Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « DEMARRER COUPURE ».
3. 
Appuyez sur la molette pour valider.
4.  ou 
Une confirmation est demandée, sélectionnez « OUI » en tournant la molette ou appuyer sur BP1.
Si vous souhaitez revenir en arrière sans démarrer une coupure sélectionner « NON » ou appuyer sur BP4.
5.  10 secondes
Un décompte de 10 secondes commence avant de passer en position « COUPURE ».
Pour annuler, appuyez sur l'un des quatre boutons.
6. Vous êtes en position « COUPURE ».



La durée de la coupure dépend de la couleur associée de l'horodateur.

4.3.1.3. ARRETER UNE COUPURE

1. 

Appuyez sur BP1 « HORODATEUR » pour accéder au menu horodateur, depuis la position « COUPURE ».



Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « ARRET COUPURE ».



Appuyez sur la molette pour valider.



Une confirmation est demandée, sélectionnez « OUI » en tournant la molette ou appuyer sur BP1.

Si vous souhaitez revenir en arrière sans démarrer une coupure sélectionner « NON » ou appuyer sur BP4.



Un décompte de 10 secondes commence avant de passer en position « LIBRE ».

Pour annuler, appuyez sur l'un des quatre boutons.

6. Le taximètre affiche brièvement l'heure de fin de service avant de passer en position « LIBRE ».



*Cette action n'est pas disponible dans les 30 premières minutes de la coupure.
Pendant ce laps de temps, la navigation intuitive du taximètre ne proposera donc pas cette option.*

4.3.1.4. ARRETER UN SERVICE

-  Appuyez sur BP1 « HORODATEUR » pour accéder au menu horodateur, depuis la position « LIBRE ».
-  Tournez la molette dans l'un des deux sens jusqu'à obtenir « ARRET SERVICE ».
-  Appuyez sur la molette pour valider.
-  Une confirmation est demandée, sélectionnez « OUI » en tournant la molette ou appuyer sur BP1. Si vous souhaitez revenir en arrière sans démarrer une coupure sélectionner « NON » ou appuyer sur BP4.
-  10 secondes
Un décompte de 10 secondes commence avant de passer en position « HORS SERVICE ». Pour annuler, appuyez sur l'un des quatre boutons.
- Vous êtes en position « HORS SERVICE ». Il y a une demande si vous souhaitez imprimer le rapport horodateur.



Le passage en « HORS SERVICE » est automatique à l'issue de la période de service dès la fin de course au moment du retour en position « LIBRE ».

4.3.2. POUR LES VERSIONS ANTERIEURES A LA VERSION 2.0 DE L'ATA BOX

Ce mode de fonctionnement n'est valable que pour les versions antérieures à la version 2.0 de votre ATA BOX, et de la version 2.0 de votre écran. Pour vérifier la version de votre matériel, référez-vous à la rubrique « CONSULTER LES PARAMETRES REGLEMENTAIRES » de ce manuel.

4.3.2.1. DEMARRER UN SERVICE

-  Appuyez sur BP2 « SERVICE » pour démarrer un service, depuis la position « HORS SERVICE ».
-  Une confirmation est demandée, tournez la molette dans l'un des deux sens pour sélectionner « OUI » ou « NON ».
-  Appuyez sur la molette pour valider.
-  10 secondes

Un décompte de 10 secondes commence avant de passer en position « LIBRE ».
Pour annuler, appuyez sur l'un des quatre boutons.

5. Le taximètre affiche brièvement l'heure de fin de service avant de passer en position « LIBRE ».



*L'amplitude horaire du service est en fonction de la couleur associée de l'horodateur
30 minutes avant la fin de service, le taximètre affiche le pictogramme « NOTIFICATION D'APPROCHE DE FIN DE SERVICE ».*

4.3.2.2. DEMARRER UNE COUPURE

1.  Appuyez sur BP1 « COUPURE » pour démarrer une coupure, depuis la position « LIBRE ».
2.  Tournez la molette dans l'un des deux sens pour sélectionner « OUI » ou « NON ».
3.  Appuyez sur la molette pour valider.
4.  10 secondes
Un décompte de 10 secondes commence avant de passer en position « COUPURE ».
Pour annuler, appuyez sur l'un des quatre boutons.
5. Vous êtes en position « COUPURE ».



La durée de la coupure dépend de la couleur associée de l'horodateur.

4.3.2.3. ARRETER UNE COUPURE

1.  Appuyez sur BP1 « COUPURE » pour accéder à la fonction « STOP COUPURE », depuis la position « COUPURE ».
2.  Tournez la molette dans l'un des deux sens pour sélectionner « OUI » ou « NON ».
3.  Appuyez sur la molette pour valider.
4.  10 secondes

Un décompte de 10 secondes commence avant de passer en position « LIBRE ».
Pour annuler, appuyez sur l'un des quatre boutons.

5. Le taximètre affiche brièvement l'heure de fin de service avant de passer en position « LIBRE ».



*Cette action n'est pas disponible dans les 30 premières minutes de la coupure.
Pendant ce laps de temps, la navigation intuitive du taximètre ne proposera donc pas cette option.*

4.3.2.4. ARRETER UN SERVICE

1.  Appuyez sur BP2 « SERVICES » pour arrêter un service, depuis la position « LIBRE ».
2.  Tournez la molette dans l'un des deux sens pour sélectionner « OUI » ou « NON ».
3.  Appuyez sur la molette pour valider.
4.  10 secondes
Un décompte de 10 secondes commence avant de passer en position « HORS SERVICE ».
Pour annuler, appuyez sur l'un des quatre boutons.
5. Vous êtes en position « HORS SERVICE ».



*Le passage en « HORS SERVICE » est automatique à l'issue de la période de service dès la fin de course
au moment du retour en position « LIBRE ».*

5. LA FONCTION HORS ZONE

Disponible uniquement lorsque la fonction HORS ZONE est présente.

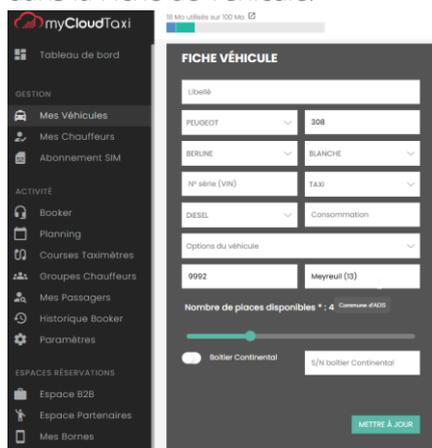
À la suite d'une programmation, l'option est activée dans le menu « Réglages », voir le chapitre Hors Zone pour modifier l'option.

L'intérêt de la fonctionnalité hors zone est d'éteindre le lumineux quand on n'est pas dans sa zone de travail s'il n'y a aucune course en cours.

5.1. RENSEIGNER SA ZONE DE TRAVAIL

Pour renseigner sa zone de travail, il faut indiquer sa commune d'ADS.

Si le taximètre est connecté et que l'utilisateur a un compte myCloudTaxi, il pourra renseigner sa commune d'ADS dans la Fiche de Véhicule.



5.2. MODE AUTOMATIQUE

Pour basculer automatiquement en mode hors zone / zone, il faut :

- le matériel compatible et disposant d'une connexion internet et gps,
- la fonctionnalité hors zone est activée,
- un taximètre connecté à myCloudTaxi,
- un compte myCloudTaxi avec une autorisation de stationnement (ADS) valide (voir chapitre précédent).

Le basculement de zone à hors zone automatiquement ou l'inverse se fera qu'en position Libre.

Le passage en course sera possible que si le taximètre est dans sa zone de travail avec l'option activée.

Si on a un taximètre connecté, on passera en mode automatique en étant en Libre après chaque course, chaque stop, chaque changement état horodateur.

Sur ce type d'écran, l'icône  indique si on est en mode automatique.



Cas 1 : le véhicule est localisé hors de sa zone de prise en charge.

Le taximètre passe en mode « HORS ZONE » automatiquement, il n'est pas possible de démarrer une course. Mais il est tout à fait possible de repasser en mode « ZONE » manuellement en appuyant sur le BP2 « ZONE ON»



Cas 2 : le véhicule est localisé dans sa zone de prise en charge.

Le taximètre passe en mode « ZONE » automatiquement, il est possible de démarrer une course. Mais il est tout à fait possible de repasser en mode « HORS ZONE » manuellement en appuyant sur le BP2 « ZONE OFF»

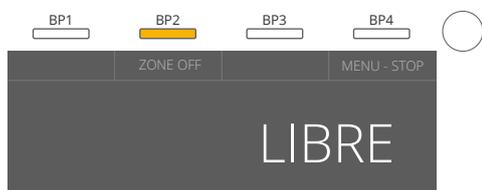
5.3. MODE MANUEL

Pour être en mode manuel si on est en mode automatique, il suffit d'appuyer sur le bouton Zone on/Zone Off en étant en Libre.

Pour les taximètres non connectés, le mode manuel est par défaut.

Pour passer de Zone à Hors Zone ou de Hors Zone à Zone, il suffit d'activer l'option Hors Zone et d'appuyer sur le bouton Zone on/Zone Off.

PASSAGE EN MODE HORS ZONE DEPUIS LA POSITION LIBRE :



Le taximètre est en position LIBRE.

La fonctionnalité « HORS ZONE » est activée.

Pour passer en mode « ZONE OFF », appuyer sur le BP2 « HORS ZONE »



Le taximètre passe en mode « HORS ZONE »,

il n'est pas possible de démarrer une course.

PASSAGE EN MODE ZONE DEPUIS LA POSITION LIBRE :



Pour passer en mode « ZONE », appuyer sur le BP2 « ZONE ON ».



Le taximètre passe en mode « ZONE »,

il est possible de démarrer une course.

6. NOTIFICATIONS DU TAXIMÈTRE

6.1. NOTIFICATIONS DU TAXIMÈTRE

L'écran du taximètre permet d'illustrer les notifications à l'aide de pictogrammes :

PICTOGRAMMES		DESCRIPTIONS	
		Impression en cours	Défaut imprimante ou plus de papier
		Lumineux défectueux ou absent	
		Défaut de la pile de l'ATA BOX	
		Temporisation en cours	
		Taximètre bloqué	

	Date de la visite périodique proche
	Mode automatique de la fonction Hors Zone

D'autres pictogrammes peuvent s'afficher dans certains cas et selon les options souscrites :

PICTOGRAMMES				DESCRIPTIONS			
				Fin de service dans moins de 30 minutes	Fin de service dans moins de 10 minutes	Fin de service	
				Signal GPRS faible	Signal GPRS moyen	Signal GPRS Fort	Aucun signal
				GPS sans réception		GPS en cours de réception	
				Date de l'échéance de périodicité (système locatif ATA SERVICES)			
				Message de dispatch			
				Connectivité Bluetooth activée			
				Paramétrer la carte SIM utilisateur			
				Clignotement des icônes pour le mode SOS à la suite de l'activation du bouton panic.			

7. CARACTÉRISTIQUES DU TAXIMÈTRE

7.1. CARACTERISTIQUES ELECTRIQUES

DESCRIPTIONS	VALEURS		
Tension d'alimentation [en V ± 10%]	Minimum 9V	Typique 12V	Maximum 16V
Consommation de courant du boîtier métrologique ATA BOX [en A ± 10%]	0.18A maximum sous 12V en fonctionnement normal		
Consommation de courant du taximètre [en A ± 10%] (Boîtier métrologique ATA BOX + afficheur)	0.35A maximum sous 12V		
Consommation du taximètre [en A ± 10%] (Boîtier métrologique ATA BOX + afficheur + GPRS + GPS)	2A maximum sous 12V		
Consommation de courant du taximètre en installation typique [en A ± 10%] (Boîtier métrologique ATA BOX + afficheur + GPRS + GPS + Bluetooth + imprimante + répéteur lumineux)	5A maximum sous 12V		

Consommation de courant par port USB host [en A \pm 10%]	0.5A maximum	
Courant de commande du luminaire sur sorties lampes [en A \pm 10%]	2.52A maximum	
Plage de tension du signal capteur [en V \pm 10%]	Minimum -30V	Maximum +30V
	Minimum 1V	Maximum +16V
	Minimum 0Hz	Maximum 6.6KHz
Pile lithium de sauvegarde de la date et de l'heure	CR2032	
Durée de vie de la pile de sauvegarde de la date et de l'heure	5 ans minimum pour une température ambiante comprise dans l'intervalle [-10°C et +40°C]	
Durée de maintien des données du taximètre sans pile (Totalisateurs...)	5 ans minimum	

7.2. CARACTERISTIQUES ENVIRONNEMENTALES

DESCRIPTIONS	VALEURS		
Température d'utilisation [en °C \pm 5%]	Minimum -25°C	Typique 20°C	Maximum +70°C
Température de stockage [en °C \pm 5%]	-40°C minimum		
Conditions d'humidité	Maximum 93% d'humidité relative		
Classe électromagnétique de fonctionnement	E3		
Classe mécanique de fonctionnement	M3		

7.3. CARACTERISTIQUES METROLOGIQUES

DESCRIPTIONS	VALEURS	
Plage admissible de coefficients K [impulsions/km]	Minimum 500	Maximum 120 000
Plage d'affichage des totalisateurs	Minimum 0	Maximum 99 999 999
Erreur maximale sur la mesure de la distance	4 mètres ou 0.2% au-delà	
Erreur maximale sur la mesure du temps	0.2 seconde ou 0.1% au-delà	
Erreur maximale sur le calcul du prix	0.1%	

7.4. CARACTERISTIQUES DE L'IMPRIMANTE THERMIQUE

DESCRIPTIONS	VALEURS
Largeur papier	57mm
Diamètre rouleau	50 mm

7.5. CARACTERISTIQUES DE L'ANTENNE EXTERNE

Le produit ATA BOX Révolution + est destiné à être utilisé **uniquement** avec l'antenne externe fournie par ATA.



WWW.ATA-ELECTRONICS.COM